**Извещение о проведении продажи муниципального имущества**

 Администрация городского поселения «Карымское» сообщает о продаже муниципального имущества:

***- Нежилое помещение по адресу: Забайкальский край, Карымский район, пгт. Карымское, ул. Новая, д. 2, пом. 1.***

Назначение: нежилое, баня. Тип имущества – нежилые здания. Вид собственности – муниципальная собственность. Кадастровый номер: 75:08:100101:664. Год постройки – не установлен; Общая полезная площадь - 341,5 м2; объем 1597 м3.

Стены здания: капитальные кирпичные и шлакоблочные; перегородки – кирпичные; перекрытия – ж/б плиты; Крыша: шифер по деревянным стропилам; полы бетонные, двери простые деревянные (в аварийном состоянии). Здание требует капитального ремонта, в течение десяти последних лет не использовалось. Электросети, водопровод, канализация, вентиляция, отопление – находятся в аварийном состоянии

Собственником имущества определено:

- способ приватизации – продажа посредством публичного предложения, открытая по форме подачи предложения по цене;

- начальная цена продажи 867 600,00 рублей (восемьсот шестьдесят семь тысяч шестьсот рублей 00 копеек).

- шаг понижения (10% начальной цены продажи): 86 760,00 рублей (восемьдесят шесть тысяч семьсот шестьдесят рублей 00 копеек);

- шаг аукциона (10% шага понижения): 8 676,00 (восемь тысяч шестьсот семьдесят шесть рублей 00 копеек)

- минимальная цена предложения (цена отсечения) – 433 800 (четыреста тридцать три тысячи восемьсот рублей 00 копеек);

- размер задатка: 86760,00 рублей (восемьдесят шесть тысяч семьсот шестьдесят рублей 00 копеек);

Срок приема заявок: с 18 декабря 2017 года по 11 января 2018 года (включительно);

Рассмотрение заявок: 17 января 2018 года в 11.00 часов местного времени;

Проведение продажи посредством публичного предложения: 23 января 2018 года в 14.00. часов.

Вся информация, касающаяся продажи имущества, предусмотренная Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», а также заявки, проекты договоров купли-продажи, порядок проведения торгов и иные документы размещены на официальных сайтах администрации городского поселения «Карымское» <http://www.karymskoe.ru/>, и официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/)

**Порядок внесения и возврата задатка:** Задаток вносится на расчетный счет управления по муниципальному имуществу и должен поступить до дня определения участников торгов, указанного в настоящем извещении.

Задаток должен быть внесен по реквизитам:

УФК по Забайкальскому краю (Администрация городского поселения «Карымское» л/с 05913009270) ИНН 7508004897, КПП 750801001, ОКТМО 76620151

Банк получателя: Отделение Чита г.Чита, БИК 047601001 р/с 40302810200003000079, КБК 80211402053130000410. Назначение платежа – задаток для участия в аукционе по продаже муниципального имущества по ул. Новая, д. 2, пом. 1.

 Возврат задатка осуществляется в течение 5 дней со дня проведения торгов (отзыва заявки, отказа в допуске к участию в торгах или наступления иных установленных законодательством Российской Федерации оснований для возврата задатка). При заключении договора с лицом, выигравшим торги, сумма внесенного им задатка не возвращается и засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Условия продажи имущества посредством публичного предложения.

1. Общие условия и ограничения участия отдельных категорий лиц.

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести объект муниципального имущества на торгах посредством публичного предложения (далее – претендент), обязано осуществить следующие действия:

- в установленном порядке подать заявку по утверждаемой продавцом форме;

- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на торгах имущества;

- представить пакет документов с описью, установленный требованиями настоящего извещения. Обязанность доказать свое право на участие в продаже имущества возлагается на претендента.

2. Порядок подачи заявок.

Заявки подаются с опубликованной даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем информационном сообщении. Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов.

Заявка считается принятой продавцом, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на экземпляре заявки претендента делается соответствующая отметка.

3. Перечень требуемых для участия в проведении продажи документов и требования к их оформлению:

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

*Юридические лица:*

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

*Физические лица*

- документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

*Ограничения к участию отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества:*

Покупателями муниципального имущества не могут быть: государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а так же юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона № 178-ФЗ.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. **Заявка и такая опись составляются в 2-х экземплярах.**

4. Определение участников, порядок проведения продажи имущества посредством публичного предложения и порядок определения победителя:

Проведение продажи имущества посредством публичного предложения определение участников и победителя торгов осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2002 года №549 «Об утверждении положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены».

В день определения участников торгов, указанный в информационном сообщении о проведении торгов, продавец рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах.

Претенденты, признанные участниками торгов, и претенденты, не допущенные к участию в торгах, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления, либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент приобретает статус участника торгов с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками торгов.

Право приобретения имущества принадлежит участнику продажи посредством публичного предложения, который подтвердил цену первоначального предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения.

Торги, в которых принял участие только один участник, признаются несостоявшимися.

Протокол об итогах торгов, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

При наличии оснований для признания торгов несостоявшимся продавец принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

Оплата приобретаемого на торгах имущества производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении торгов.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи.

**Срок заключения договора купли-продажи:** не позднее чем через 5 рабочих дней с даты проведения продажи посредством публичного предложения.

При уклонении или отказе победителя торгов от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты торгов аннулируются продавцом.

Оплата цены приобретенного имущества осуществляется в течение 30 (тридцати) банковских дней с момента подписания договора купли-продажи на счет по реквизитам: УФК по Забайкальскому краю (Администрация городского поселения «Карымское» л/с 01913009270) ИНН 7508004897 КПП 750801001 ОКТМО 76620151 КБК 80211402053130000410 Банк получателя ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА Г.ЧИТА, БИК 047601001 р/с 40101810200000010001.

С условиями договора купли-продажи муниципального имущества, можно ознакомиться по адресу: Забайкальский край, Карымский район, пгт. Карымское, ул. Верхняя, д. 35, 1-й этаж, каб. 2, с 8 часов 00 минут до 12 часов 00 минут; с 13 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (кроме выходных дней).

Данное извещение, формы заявки, описи прилагаемых документов, а так же проекты договора купли-продажи Вы можете найти на официальном сайте администрации городского поселения «Карымское» в сети Интернет и официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/).

Все вопросы, касающиеся проведения продажи имущества на торгах, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.