

Администрация городского поселения «Карымское»

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «25» августа 2023 г.

№ 294

**Об утверждении Порядка ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории городского поселения «Карымское»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2017 года № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Федеральным законом №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 г.; руководствуясь Уставом городского поселения «Карымское»; администрация городского поселения «Карымское», постановила:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории городского поселения «Карымское».
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского поселения «Карымское» Пахомова А.А..
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования;
4. Разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте администрации городского поселения «Карымское».

Глава городского поселения «Карымское»



И.И. Мыльников

**Порядок ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории городского поселения «Карымское»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории городского поселения «Карымское» (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2017 года № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) и устанавливает правила ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории городского поселения «Карымское» (далее соответственно - реестр, парковки).

1.2. Уполномоченными органами по ведению реестра (далее - уполномоченные органы) являются:

- в отношении парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Забайкальского края, - Министерство строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края;

- в отношении парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах местного значения на территории городского поселения «Карымское» - администрация городского поселения «Карымское».

1.3. Реестр представляет собой общедоступные информационные ресурсы, содержащие сведения о парковках общего пользования вне зависимости от их назначения и формы собственности.

1.4. Реестр ведётся уполномоченными органами в электронной форме согласно приложению № 1 и размещается на официальных сайтах уполномоченных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**2. Порядок включения парковки в реестр  
(исключения парковки из реестра)**

2.1. Для включения парковки в реестр владелец парковки должен быть зарегистрирован в качестве юридического лица либо индивидуального предпринимателя и иметь в собственности, либо в пользовании земельный участок, на котором располагается планируемая для включения в реестр

парковка.

2.2. Владелец парковки после начала эксплуатации парковки в качестве элемента обустройства автомобильной дороги в течение тридцати календарных дней направляет в уполномоченный орган заявление о включении в реестр парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения, автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории Забайкальского края (далее - заявление) по форме согласно приложению № 2 к Порядку в письменном или электронном виде.

2.3. Внесение сведений о парковках, организованных до вступления в силу настоящего Порядка, в реестр парковок осуществляется уполномоченным органом на основании имеющейся в его распоряжении информации или получаемой от владельцев автомобильных дорог в течение трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Порядка.

2.4. К заявлению прилагаются заверенные владельцем парковки или его представителем копии следующих документов:

- копия документа, удостоверяющего личность владельца парковки или его представителя, и документа, подтверждающего его полномочия (в случае подачи документов представителем);

- копии документов, подтверждающих соответствие владельца парковки требованию, установленному пунктом 2.1. Порядка, в отношении земельного участка в случае, если земельный участок находится у него по договору аренды на срок менее одного года;

- согласие на обработку и размещение персональных данных в сети «Интернет» по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

2.5. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 2.4. Порядка, регистрируются уполномоченным органом в день их поступления.

2.6. Уполномоченный орган для подтверждения соблюдения владельцем парковки положений, установленных в пункте 2.1. Порядка, запрашивает в рамках единой системы межведомственного электронного взаимодействия следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости в отношении земельных участков, находящихся в собственности владельца парковки и аренде на срок один год и более, для расположения на них парковки.

Владелец парковки вправе по собственной инициативе представить документы, предусмотренные настоящим пунктом, приложив их к заявлению.

2.7. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов рассматривает их и принимает решение:

- о включении парковки в реестр;

- об отказе во включении парковки в реестр.

2.8. Основаниями для отказа во включении парковки в реестр являются:

- представление неполного пакета документов и (или) недостоверных сведений в них;
- несоответствие владельца парковки требованиям, установленным пунктом 2.1.Порядка;
- несоответствие заявления установленной форме.

2.9. В случае отсутствия оснований для отказа во включении парковки в реестр уполномоченный орган принимает решение о включении парковки в реестр и в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения вносит соответствующие сведения в реестр.

2.10. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о включении (об отказе во включении) парковки в реестр направляет владельцу парковки в письменном или электронном виде по адресу, указанному в заявлении, уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе во включении парковки в реестр в уведомлении указывается основание для отказа.

Владелец парковки вправе повторно обратиться с заявлением в порядке, установленном Порядком, в случае устранения оснований для отказа во включении парковки в реестр.

2.11. Основаниями для исключения парковки из реестра являются:

- ликвидация парковки;
- прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или ликвидация юридического лица.

2.12. В случае ликвидации парковки или прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя либо юридического лица владелец парковки уведомляет по форме согласно приложению № 4 к Порядку уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня ликвидации парковки, внесения записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или Единый государственный реестр юридических лиц.

Уполномоченный орган при поступлении соответствующего уведомления от владельца парковки в течение 5 рабочих дней со дня ее поступления исключает парковку из реестра.

2.13. Парковка считается исключённой из реестра со дня принятия решения об исключении парковки из реестра.



Приложение № 2

к Порядку ведения реестра парковок общего пользования,  
расположенных на автомобильных дорогах общего пользования  
местного  
значения на территории городского поселения «Карымское»

В \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа)  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о включение в реестр парковок общего пользования, расположенных на**  
**автомобильных дорогах общего пользования местного значения на**  
**территории городского поселения «Карымское»**

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Место нахождения:

(почтовый адрес юридического лица, адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя)

Телефон/факс: \_\_\_\_\_

E-mail (электронная почта): \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_  
(данные документа о постановке на учет налогоплательщика в налоговом органе)

ОГРН: \_\_\_\_\_  
(данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц  
(индивидуальных предпринимателей))

Прошу включить парковку в реестр парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории городского поселения «Карымское».

Подтверждаю, что парковка принадлежит  
направе \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Информация о парковке:

Адрес (местонахождение) (муниципальный район Забайкальского края, км + м (лево, право), населенный пункт, улица (при наличии))	
Назначение парковки (для грузовых автомобилей/автобусов/легковых автомобилей),	

площадь, кв. м	
Условия пользования парковкой (платно/бесплатно)	
Контактные телефоны	
Количество транспортных средств, которые одновременно могут быть размещены на парковке, количество мест для инвалидов, ед.	
Категория принимаемых транспортных средств на парковку	

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

М.П.  
(при наличии печати)  
г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Приложение № 3

к Порядку ведения реестра парковок общего пользования,  
расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного  
значения на территории городского поселения «Карымское»

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку и размещение персональных данных в сети «Интернет»

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_,  
(серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своих интересах даю согласие \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование уполномоченного органа)  
находящегося по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(адрес местонахождения)

на обработку и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(адрес сайта)

моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в объеме:

- наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя;
- место нахождения юридического лица/индивидуального предпринимателя;
- телефон.

Предоставляю право доступа к вышеуказанным персональным данным неограниченному кругу лиц, в целях получения сведений о парковке общего пользования.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до даты исключения парковки из реестра.

Отзыв данного согласия осуществляется путем подачи письменного заявления \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ произвольной \_\_\_\_\_ форме \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_



---

(наименование уполномоченного органа)

---

(подпись)

(расшифровка подписи)

---

М.П.  
(при наличии печати)  
г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

---

Приложение № 4  
к Порядку ведения реестра парковок общего пользования,  
расположенных на  
автомобильных дорогах общего пользования местного  
значения на территории городского поселения «Карымское»

В \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа)  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о ликвидации парковки или прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя либо юридического лица**

От \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Место нахождения:

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес юридического лица, адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя)

Телефон/факс: \_\_\_\_\_

E-mail (электронная почта): \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_  
(данные документа о постановке на учет налогоплательщика в налоговом органе)

ОГРН: \_\_\_\_\_  
(данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей))

Парковка ликвидирована или деятельность в качестве индивидуального предпринимателя либо юридического лица прекращена

\_\_\_\_\_ (нужное подчеркнуть, указать дату и основание ликвидации парковки или прекращения деятельности)

Прошу исключить парковку и мои персональные данные из реестра парковок общего пользования.

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_

М.П.  
(при наличии печати)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.